

ZAMÓWIENIE NA FAKTURĘ VAT DLA OSOBY FIZYCZNEJ

**SWPS Uniwersytet
Humanistycznospołeczny
Wydział Zamiejscowy w Poznaniu
Ul. Gen. Tadeusza Kutrzeby 10
61-719 Poznań**

Data

Prosimy o wystawienie faktury VAT potwierdzającej zapłatę za naukę

IMIĘ I NAZWISKO:

NAZWA STUDIÓW:

GRUPA:

Proszę o wystawienie faktury obejmującej: *

- > opłatę za czesne w 10 ratach
- > opłatę za czesne w 2 ratach
- > opłatę za czesne w 1 racie
- > opłatę rekrutacyjną

Fakturę: *

- > odbiorę osobiście
- > proszę przesłać na adres:

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia zamówienia na fakturę:

Data i podpis pracownika Biura Studiów Podyplomowych:

* należy podkreślić właściwą pozycję

Zamówienie na fakturę należy złożyć w Biurze Studiów Podyplomowych: pok. 131 od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 17.00 lub wysłać pocztą tradycyjną na adres Uczelni