

KARTA PRZEDMIOTU		
<b>Nazwa przedmiotu:</b> Praktyka II		<b>Nakład pracy:</b> Liczba punktów ECTS: 4 Liczba godzin pracy: 120
<b>Kierunek studiów:</b> Prawo	<b>Poziom studiów:</b> jednolite studia magisterskie	<b>Język wykładowy:</b> polski

Rola przedmiotu w programie studiów
<p>Celem obowiązkowego przedmiotu Praktyka II na 6 semestrze studiów jest umożliwienie studentowi zapoznania się z funkcjonowaniem Prokuratury jako organu wymiaru sprawiedliwości. Student ma możliwość przyjrzenia się pracy Prokuratora oraz organizacji Prokuratury. Student zdobywa doświadczenie w Prokuraturze bądź poprzez obcowanie z osobą Prowadzącego zajęcia, uczestnicząc w symulacjach czynności zawodowych, a także sporządzając projekt decyzji procesowej pod nadzorem Prowadzącego. W ramach praktyk student realizuje także zadania powierzone przez prowadzącego zajęcia Prokuratora, w tym analizuje doktrynę i orzecznictwo. Praca w ramach praktyki opiera się również na zanonimizowanych aktach sprawy.</p>

Efekty uczenia się		
Kod kierunkowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Weryfikacja efektów uczenia się
PRJ_W03	w pogłębionym stopniu zna i rozumie społeczne funkcje prawa i zawodów prawniczych;	Metoda 1
PRJ_W08	ma pogłębioną, uporządkowaną i ugruntowaną wiedzę z zakresu analizy i interpretacji norm prawnych;	
PRJ_W09	w pogłębionym stopniu zna i rozumie etyczne i społeczne uwarunkowania oraz deontologiczne standardy wykonywania zawodów prawniczych, charakterystykę tych zawodów, wymagany zakres kompetencji oraz rozumie konieczność stałego doskonalenia;	
PRJ_W12	zna i rozumie wpływ zmian cywilizacyjnych, w tym postępu technologicznego, na współczesne prawo i jego stosowanie;	Metoda 2
PRJ_U01	potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu nauk prawnych oraz innych dyscyplin do identyfikowania, analizowania i interpretowania procesów i zjawisk powstających w związku z tworzeniem, zmianą i stosowaniem prawa;	Metoda 3

PRJ_U03	posiada pogłębione umiejętności czytania i krytycznej analizy tekstów; potrafi interpretować treść norm prawnych, odpowiednio dobierając metody wykładni, korzystając z orzecznictwa sądów oraz dorobku doktryny;	Metoda 4
PRJ_U05	potrafi samodzielnie, w konkretnych sprawach, dokonać analizy dokumentów oraz otrzymanych informacji i dowodów pochodzących z innych Źródeł, ustalić stan faktyczny i istnienie lub nie związku przyczynowego oraz wskazać naruszone normy prawne;	
PRJ_U06	potrafi prognozować i modelować możliwe warianty przebiegu postępowań w konkretnych sprawach, na wszystkich etapach;	
PRJ_U11	potrafi efektywnie komunikować się na tematy specjalistyczne z różnymi kręgami odbiorców, przedstawiać i uzasadniać proponowane przez siebie rozwiązanie problemu prawnego;	
PRJ_K01	refleksyjnie i krytycznie ocenia odbierane treści, uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych;	
PRJ_K02	poddaje krytycznej ocenie swoje kompetencje, również zawodowe oraz postawy i zachowania, jest gotowy do doskonalenia siebie i kształcenia się przez całe życie;	
PRJ_K07	jest gotowy do rzetelnego i odpowiedzialnego wykonywania zawodu prawnika, podtrzymywania jego etosu, rozwijania dorobku oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej;	

### Opis i treści programowe

#### Opis:

W trakcie realizowania praktyk II student wykonuje zadania praktyczne takie jak analiza dokumentacji, akt sprawy, sporządzanie projektów decyzji procesowych, uczestnictwo w czynnościach procesowych, wygłaszanie mów w sprawie. Student obcuje ze Środowiskiem praktyków weryfikując swoje zawodowe predyspozycje i precyzując plany odnośnie dalszej edukacji.

#### Treści:

Zawód oskarżyciela publicznego - teoria, a praktyka. Ustrój prokuratury, struktura organizacyjna . Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa, sporządzanie projektów, praca na casusach. Metodyka pracy prokuratora. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym. Śledztwo i dochodzenie zajęcia praktyczne, sporządzanie pism procesowych. Czynności w postępowaniu przygotowawczym, wytyczne do organów postępowania, sporządzenie projektów, praca na casusach. Problematyka procesowego zabezpieczenia dowodów, omówienie casusów. Czynności dowodowe w postępowania Formy dydaktyczne: Praktyczne aspekty zawodu prokuratora, warsztatu i metodyki pracy. Praca na przykładach casusach, wraz z symulacją zadań, pracą na przykładach z wykorzystaniem zanonimizowanych wzorów pism procesowych z postępowania przygotowawczego. Oględziny miejsca zdarzenia i eksperyment procesowy teoria, a praktyka 11. zakończenie postępowania przygotowawczego, decyzja procesowa kończąca etap postępowania karnego, sporządzenie

projektów. Udział prokuratora w postępowaniu sądowym. Wystąpienia publiczne zajęcia praktyczne, konkurs krasomówczy. Opiniowanie aktów prawnych, udział prokuratora w debacie publicznej, organizacje przedstawicielskie.

#### Weryfikacja efektów uczenia się

	Forma weryfikacji	Warunek zaliczenia
Metoda 1	Przygotowanie pisma procesowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maksymalna liczba punktów do zdobycia: 15</li> </ul>
Metoda 2	Zebranie orzecznictwa i poglądów doktryny na zadany temat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maksymalna liczba punktów do zdobycia: 10</li> </ul>
Metoda 3	Wygłoszenie mowy w sprawie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maksymalna liczba punktów do zdobycia: 15</li> </ul>
Metoda 4	Rozliczenie dokumentacji z praktyk indywidualnych lub grupowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ocenę stanowi ocena wystawiona przez organizatora praktyk przy założeniu realizacji wymaganej ilości godzin oraz adekwatności przedmiotu praktyki z jej regulaminem, programem i celami</li> </ul>

#### Ocena końcowa

Zasady przeliczenia punktów na ocenę: · Bardzo dobry: 38-40 · Dobry plus: 34-37 · Dobry: 29-33 · Dostateczny plus: 25-28 · Dostateczny: 21-24 · Niedostateczny: 0-20

Formy ewentualnego odrabiania nieobecności na zajęciach uzgadniane są indywidualnie z prowadzącym zajęcia.

Alternatywną formą zaliczenia przedmiotu przez studenta jest odbycie praktyk zorganizowanych indywidualnie lub grupowo przez studenta w podmiocie – u organizatora – organie bądź jednostce w dziale prawnym. Ilość godzin praktyk musi pokrywać się z ilością godzin wynikającą z planu studiów. Zaliczenia dokonuje pełnomocnik Dziekana ds. praktyk studenckich na podstawie dokumentacji pobranej przez studenta z dziekanatu, uzupełnionej przez studenta i organizatora oraz złożonej po ukończeniu praktyk w dziekanacie. Dokumentację będącą podstawą zaliczenia stanowią: zaświadczenie o odbyciu praktyk, opinia od organizatora, dziennik obrazujący przebieg praktyk, rodzaje czynności studenta oraz ilość godzin. Ocenę z praktyk stanowi ocena wystawiona pisemnie na opinii przez organizatora, przy czym warunkiem zaliczenia jest odbycie i udokumentowanie przez studenta praktyk we wskazanej w planie studiów ilości godzin.

