KARTA PRZEDMIOTU		
Nazwa przedmiotu: Zarys pojęć biznesowych		**Nakład pracy:** Liczba punktów ECTS: 3 Liczba godzin pracy: 85
Kierunek studiów: Prawo	**Poziom studiów:** jednolite studia magisterskie	**Język wykładowy:** polski

Rola przedmiotu w programie studiów
Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z podstawowymi pojęciami biznesowymi w szczególności z zakresu zarządzania, marketingu i finansów. Student pozna podstawowe i uniwersalne (ze względu na rodzaj/charakter prowadzonej działalności, formę prawną i cel działalności) konstrukcje znaczeniowe z tych dziedzin.

Efekty uczenia się

Kod kierunkowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Weryfikacja efektów uczenia się
PRJ_W13 PRJ_W12 PRJ_K02 PRJ_K01 PRJ_U12 PRJ_K05	Student: - ma wiedzę z zakresu wybranych zagadnień o z dorobku innych nauk społecznych, zna i rozumie możliwości ich wykorzystania w procesie wykonywania zawodu prawnika - zna i rozumie wpływ zmian cywilizacyjnych, w tym postępu technologicznego, na współczesne prawo i jego stosowanie; - poddaje krytycznej ocenie swoje kompetencje, również zawodowe oraz postawy i zachowania, jest gotowy do doskonalenia siebie i kształcenia się przez całe życie; - refleksyjnie i krytycznie ocenia odbierane treści, uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych; - potrafi pracować w zespole, kierując jego pracami bądź wykonując przekazane zadania, planowad pracę swoją i innych - myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, zauważa pojawiające się możliwości rozwoju i jest gotowy do ich wykorzystania.	Metoda 1 Metoda 2

Opis i treści programowe
Opis: Uczestnik zajęć posiądzie wiedzę w zakresie zasad dotyczących podstawowych funkcji zarządzania: planowania, organizowania, kontroli, doskonalenia procesów oraz motywowania pracowników. Pozna i zrozumie różne współczesne metody zarządzania przedsiębiorstwem. Student przybliży sobie znajomość podstawowych pojęć z zakresu marketingu oraz pozna podstawowe determinanty decyzji marketingowych/handlowych. Zaprezentowane pojęcia z zakresu finansów i rachunkowości z konstrukcji: rachunku zysków i strat oraz bilansu jednostki pozwolą studentowi na ogólne zrozumienie zasad warunkujących funkcjonowanie organizacji w otoczeniu regulacji prawno-finansowych. Pomoże to, zgłębić istotę przedsiębiorczości, długofalowej strategii i skutków procesu decyzyjnego. Student nabędzie umiejętność analitycznego myślenia i holistycznego podejścia do biznesu (struktura, system, sieć), na które składają się pojęcia i zagadnienia z wcześniej przedstawionych dyscyplin. Uzyskane kompetencje pozwolą mu na lepsze zrozumienie problematyki biznesowej, wpłyną na zwiększenie samodzielności, aktywności i skuteczności w przyszłej pracy zawodowej, jak również będą inspiracją w łączeniu wiedzy prawniczej z wizją własnego biznesu lub rolą w zaawansowanych organizacjach biznesowych (korporacjach). Przybliżone zagadnienia i pojęcia dotyczące zarządzania kadrami pozwolą studentowi zrozumieć, jak istotnym zasobem w każdej organizacji jest człowiek i jego kompetencje i umiejętności.
Treści: Zarządzanie ● Podstawowe funkcje zarządzania. ● Przedsiębiorczość. ● Modele biznesowe, struktury organizacyjne. ● Kultura organizacyjna. ● Otoczenie biznesowe, interesariusze. ● Władza i przywództwo. ● Zarządzanie kadrami. Zarządzanie zasobami ludzkimi. Zarzadzanie kapitałem ludzkim. Zarządzanie kompetencjami. ● Doskonalenie, motywacja. ● Zarządzanie projektami. ● Etyka w biznesie. Marketing ● Sprzedaż. ● Marketing jako narzędzie w sprzedaży. ● Zasady i instrumenty działalności marketingowej ● Decyzje marketingowe – wymiar strategiczny ● Decyzje produktowe, decyzje dystrybucyjne, decyzje promocyjne, decyzje cenowe. ● Pracownik , jako narzędzie w sprzedaży i marketingu. ● Internet , jako narzędzie w sprzedaży i marketingu. Finanse ● Rachunek zysków i strat. ● Bilans. ● Podstawowe wskaźniki analizy finansowej. ● Budżet: organizacji, projektu, działu.

Weryfikacja efektów uczenia się		
	Forma weryfikacji	**Warunek zaliczenia**
Metoda 1	Sprawdzian	● minimalna liczba punktów konieczna do zaliczenia: 21 ● maksymalna liczba punktów do zdobycia: 40
Metoda 2	Przygotowanie prezentacji	● minimalna liczba punktów konieczna do zaliczenia: 10 ● maksymalna liczba punktów do zdobycia: 20

Ocena końcowa
Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu jest zdobycie minimalnej liczby punktów określonej dla każdego zadania. Ocena z przedmiotu wystawiana jest na podstawie sumy punktów zgodnie z poniższą skalą i progami: 31 – 36 – oznacza 3 (dostateczny) 37 – 42 – oznacza 3+ (dostateczny plus) 43 – 48 – oznacza 4 (dobry) 49 – 54 – oznacza 4+ (dobry plus) 55 – 60– oznacza 5 (bardzo dobry) poniżej 31 punktów niedostateczny (2), przedmiot musi być powtórzony.