

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: LEGAL ENGLISH / BUSINESS ENGLISH III		Nakład pracy studenta: Liczba punktów ECTS: 2 Liczba godzin pracy: 60
Kierunek studiów: Prawo	Poziom studiów: jednolite studia magisterskie	Język wykładowy: angielski

Rola przedmiotu w programie studiów

Celem kursu jest utrwalenie i rozszerzenie materiału z zakresu prawniczego oraz biznesowego języka angielskiego w wprowadzonego w poprzednim roku akademickim. Ponadto studenci poznają podstawowe terminy i będą mieli możliwość zaznajomienia się z tekstami specjalistycznymi z innych dziedzin prawa.

Kurs ma na celu, poprzez opanowanie specjalistycznego słownictwa prawnobiznesowego, zdobycie umiejętności pracy ze specjalistycznymi tekstami (oraz nagraniami) dotyczącymi różnych obszarów i subdyscyplin prawa i dziedzin pokrewnych, rozumienia ich i analizowania w mowie i piśmie. Ponadto celem kursu jest rozwinięcie umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce.

Efekty kształcenia

Kod kierunkowego efektu kształcenia	Przedmiotowe efekty kształcenia	Weryfikacja efektów kształcenia
K2P_U14	<p>Student(ka) zna podstawową angielską terminologię prawną i posiada wiedzę odnośnie zagadnień z obszaru prawa w zakresie, w jakim zostały one omówione na poszczególnych zajęciach oraz opanował gramatykę angielską na poziomie pozwalającym na budowanie zrozumiałych wypowiedzi pisemnych. Pamięta informacje związane z obszarami prawa omawianymi w podręczniku.</p> <p>Dzięki systematycznej nauce student(ka) potrafi opanować przerabiany na zajęciach materiał i posługiwać się zdobytą wiedzą. Potrafi przetłumaczyć na język angielski krótkie teksty zawierające specjalistyczne słownictwo. Korzystając z wiedzy zdobytej na zajęciach potrafi odpowiadać i zadawać pytania dotyczące wybranych dziedzin prawa w języku angielskim.</p>	Metoda 1 Metoda 2
K2P_K02 K2P_U09 K2P_U13 K2P_U14 K2P_K03	<p>Student(ka) zna w mowie i piśmie podstawową terminologię niezbędną do rozumienia tekstów i nagrań z zakresu prawa i dziedzin pobocznych oraz do analizowania prezentowanego materiału.</p> <p>Student(ka) posiada umiejętność praktycznego</p>	

	<p>wykorzystania zdobytej wiedzy celem prezentowania własnych poglądów, wątpliwości i sugestii oraz popierania ich rozbudowaną argumentacją.</p> <p>Posiada umiejętność poprawnego czytania (wymowa angielskich terminów), rozumienia, analizowania i interpretowania tekstów prawnych dotyczących prawa polskiego i anglosaskiego.</p> <p>Rozumie ogólne i szczegółowe informacje zawarte w nagraniach dotyczących omawianych zagadnień prawnych i potrafi takie nagrania streścić/sparafrazować.</p> <p>Formułuje pytania, służące pogłębieniu rozumienia zagadnień prawnych.</p> <p>Potrafi zadawać pytania i odpowiadać na wątki dyskusyjne w języku angielskim, służące pogłębieniu wiedzy z zakresu prawa.</p> <p>Potrafi w opisowy sposób wyjaśniać znaczenie terminów specjalistycznych przystępnym językiem.</p> <p>Student(ka) uczestniczy w dyskusji, potrafi pracować w grupie, wyraża i uzasadnia opinie, podejmuje działania w kierunku dzielenia się wiedzą, potrafi wyjaśniać innym zagadnienia prawne w języku angielskim.</p>	
K2P_K02 K2P_K08	<p>Student(ka) ma pogłębioną świadomość konieczności korzystania z fachowej literatury anglojęzycznej oraz innych dostępnych materiałów branżowych.</p> <p>Student(ka) podejmuje indywidualne działania profesjonalne w celu pogłębienia i utrwalenia wiedzy w zakresie prawa, także jeśli działania te wymagają wykorzystania fachowego języka angielskiego.</p> <p>Potrafi realizować powierzone zadania, także jeśli aktywności te wymagają wykorzystania fachowego języka angielskiego z dziedziny prawa.</p>	
K2P_U14	<p>Student(ka) zna podstawową angielską terminologię prawną wprowadzoną w czasie zajęć oraz opanował(a) gramatykę angielską na poziomie pozwalającym na budowanie poprawnych wypowiedzi pisemnych. Zna zasady tworzenia oficjalnych komunikatów pisemnych, styl, charakterystyczne zwroty i słownictwo w nich używane.</p> <p>Student(ka) umie zredagować krótki tekst użytkowy zawierający analizę problemu związanego z wybranym obszarem prawa i poradę dla klienta. Potrafi w sposób zrozumiały i logiczny przedstawić sytuację prawną oraz udzielić porady w języku angielskim, zachowując jednocześnie przyjęte formy grzecznościowe i styl wypowiedzi.</p>	Metoda 3

Opis i treści programowe

Opis:

Podstawą kursu są teksty zawarte w podręczniku (Legal English, Niezbędnik Przyszłego Prawnika, H. Sierocka), wprowadzające najważniejszy materiał leksykalny, który jest następnie utrwalany oraz rozszerzany w kolejnych aktywnościach. Ponadto studenci mają okazję zapoznać się z przykładami tekstów oryginalnych, m.in. umów i aktów prawnych w języku angielskim, prowadzą dyskusje dotyczące różnych dziedzin prawa i rozwiązują przykładowe sprawy, wykorzystując zdobytą wiedzę w praktyce. Elementem kursu są ponadto krótkie sprawdziany, wzmacniające nawyk systematycznego uczenia się w trakcie semestru. Studenci ćwiczą i utrwalają zdobytą wiedzę pracując samodzielnie oraz w parach i grupach w czasie zajęć, a także wykonując zadane prace domowe i przygotowując się do zajęć we własnym zakresie (praca pisemna, studiowanie literatury, oglądanie materiałów filmowych itp.).

Treści:

Część I. Legalese - typowe zwroty używane w umowach i aktach prawnych.

Część II. Public International Law – Międzynarodowe Prawo Publiczne

- podstawowa terminologia,
- Źródła prawa międzynarodowego, typy norm prawnych,
- procesy legislacyjne, instytucje prawa międzynarodowego.

Część III. European Law – Prawo Europejskie

- przepisy regulujące funkcjonowanie Unii Europejskiej,
- rodzaje aktów prawnych, instytucje,
- wybrane fragmenty Karty Praw Podstawowych UE – analiza tekstu.

Część IV. Introduction to Civil Law – Wprowadzenie do Prawa Cywilnego

- powtórka i pogłębienie wiedzy.

Część V. Family Law – Prawo Rodzinne

- podstawowe pojęcia, zasady regulujące przepisy prawa rodzinnego,
- wybrane fragmenty Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego w języku angielskim.

Część VI. Property law - Prawo rzeczowe.

- pogłębienie dotychczas zdobytej wiedzy,
- nabywanie nieruchomości krok po kroku,
- dokumenty i instytucje w prawie majątkowym.

Część VII. Contract Law & Torts – Prawo umów i czyny niedozwolone

- pogłębienie dotychczas zdobytej wiedzy.

Część VIII. Employment Law - Prawo Pracy.

- pogłębienie dotychczas zdobytej wiedzy,
- umowa o pracę – analiza tekstu Źródłowego.

Metody dydaktyczne

Prezentacja materiału, różnorodne materiały anglojęzyczne.

Praca indywidualna (przygotowanie do zajęć, prace pisemne).

Burza mózgów – sprawdzanie posiadanej wiedzy, dzielenie się wiedzą.

Praca w parach i grupach (dyskusje, gry słowne utrwalające materiał).

Wykorzystanie narzędzi interaktywnych: platforma Quizlet, Kahoot, Jamboard, Mentimeter.

Tłumaczenie tekstu (a vista).

Literatura obowiązkowa:

1. Halina Sierocka, Legal English, Niezbędnik Przyszłego Prawnika. Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2014. ISBN: 978-83-255-6443-8 (lub e-book 978-83-255-6444-5).

Weryfikacja efektów kształcenia

	Forma weryfikacji	Warunek zaliczenia
Metoda 1	Kartkówki (3 w trakcie semestru)	<ul style="list-style-type: none">• zdobycie minimalnej łącznej liczby punktów: 18• maksymalna łączna liczba punktów do zdobycia: 30 Nie ma konieczności zaliczenia wszystkich kartkówek, konieczne jest jedynie zdobycie minimalnej wymaganej liczby punktów.
Metoda 2	Test końcowy	<ul style="list-style-type: none">• zdobycie minimalnej liczby punktów: 33• maksymalna liczba punktów do zdobycia: 55
Metoda 3	Praca pisemna	<ul style="list-style-type: none">• zdobycie minimalnej łącznej liczby punktów: 9• maksymalna liczba punktów do zdobycia: 15

Ocena końcowa

Student(ka) uzyskuje jedną, całościową ocenę z przedmiotu. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu jest:

- Obecność obowiązkowa na zajęciach. Dopuszczalne 2 nieobecności w trakcie semestru.
- Zdobycie minimalnej liczby punktów określonej dla każdego zadania.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w trakcie semestru z aktywności punktowanych to 100 punktów. Dodatkowo student, który opuścił nie więcej niż jedno spotkanie w ciągu semestru i przez cały semestr wykazywał się aktywnością w czasie zajęć otrzymuje 5 punktów, które są uwzględniane w obliczaniu oceny końcowej.

Ocena z przedmiotu wystawiana jest na podstawie sumy zdobytych punktów zgodnie z poniższą skalą i progami:

Zasady przeliczenia punktów na ocenę końcową:

91,5 – 105 punktów oznacza 5 (bardzo dobry)

83,5 – 91 punktów oznacza 4,5 (dobry plus)

75,5 – 83 punktów oznacza 4 (dobry)

67,5 – 75 punktów oznacza 3,5 (dostateczny plus)

60 – 67 punktów oznacza 3 (dostateczny)

poniżej 60 punktów oznacza 2 (niedostateczny), przedmiot musi być powtórzony.